**海宁市中心医院医疗集团**

**2020年5月招聘卫技类编外岗位合同制人员公告(二)**

为加强卫技人才队伍建设，根据《海宁市卫生系统招聘编外岗位合同工实施办法》及相关规定，结合单位业务发展和用人需求，现就海宁市中心医院医疗集团招聘卫技类编外岗位合同制人员具体事项公告如下：

**一、招聘计划**

招聘编外岗位合同制人员3名，详见招聘条件和计划表（附件1）。

**二、报名时间、方式**

报名时间：2020年**5月25日（星期一）**，**上午8：30～11:00。**

报名地点：海宁市中心医院（浙江省人民医院海宁医院）行政楼五楼会议室（海宁市长安镇长安路758号）。

联系电话：人事科0573-87639992。

**三、招聘条件**

（一）具有良好的职业道德，遵纪守法，身心健康，能适应岗位工作要求。

（二）具备拟聘用岗位所需的学历、专业、技术职称（执业资格）、户籍等要求，年龄18～35周岁（1984年5月25日至2002年5月25日期间出生）。

**四、招聘程序及方法**

（一）报名携带相关材料及资格审核

应聘人员在规定时间内凭毕业证书（2020届全日制普通高校应届毕业生凭学校推荐材料或就业协议书、须在2020年9月30日前提供相应的学历证书**）**、有效期内的身份证（对有户籍要求的岗位，需提供户口簿或户籍证明）及招聘岗位要求的其他材料等原件及复印件到指定地点进行资格审核，填写《海宁市事业单位编外合同工公开招聘报名表》(附件2)1份，并提供近期一寸照片1张。

（二）考试办法

1、护理岗位采取考试（理论考试、操作考试、面试）的办法进行，考试内容为岗位相关知识。医院根据理论、操作、面试,按笔试成绩25%、操作考试成绩25%、面试成绩50%的比例计算综合成绩，综合成绩低于60分的不予聘用。

2、其他岗位根据报名人数决定考核方式：报名人数达到招聘人数3倍的，采取笔试(内容为岗位相关专业知识)、面试相结合方式进行，笔试后按笔试成绩从高分到低分按招聘岗位数1：3的比例确定面试人选，按笔试成绩、面试成绩各占50%计算综合成绩，综合成绩低于60分的不予聘用；报名人数不足3倍的直接采取面试方式进行考核，面试成绩低于60分的不予聘用。

3、考试时间、地点视报名情况安排。

（三）体检与考察

面试工作结束后，根据成绩从高分到低分按岗位招聘计划数1∶1比例确定体检、考察人员。体检标准原则上参照公务员录用标准执行。体检对象不按规定的时间、地点参加体检的，视作放弃。体检结束后由医院进行考察。报考人员放弃体检或体检不合格（可申请一次复检，仍不合格的）、考察结论为不宜聘用的、在办理聘用手续前放弃聘用资格的，在成绩合格人员中按成绩从高分到低分依次递补。

（四）公示、聘用

根据考试、体检、考察的结果，确定拟聘用对象，并在海宁市中心医院（浙江省人民医院海宁医院）、海宁市人民政府门户网站市卫生健康局（法定主动公开内容-其他事项-公告公示：http://www.haining.gov.cn/col/col1229494998/index.html）公示3天。公示期满后，没有反映问题或反映有问题经查实不影响聘用的，由医院依据《劳动合同法》与聘用人员签订劳动合同，按规定办理相关社会保险和住房公积金手续。对反映有影响聘用问题并查有实据的，不予聘用；对反映的问题一时难以查实的，将暂缓聘用，待查清后再决定是否聘用。被聘用人员收到聘用通知书后，在规定的报到时间办理报到手续，逾期不报到者，作自动放弃。聘用人员实行人事代理和试用期制度，试用期满后经考核不合格的予以解聘。

**五、其他事项**

当前新冠肺炎疫情防输入形势依然严峻复杂，请应聘人员在笔试、面试、体检等过程中做好防范工作并严格遵守疫情防控管理措施。

咨询电话：0573-87639992

监督电话：0573-87639908、87017385，87017301

附件：1.岗位条件及计划表

2.海宁市事业单位编外合同工公开招聘报名表

       海宁市中心医院医疗集团

  2020年5月18日

附件1：

**招聘条件和计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业要求** | **学历**  **要求** | **数量要求** | **单位** | **岗位** | **户籍** | **资格条件要求** |
| 护理/护理学 | 大专及以上 | 2 | 海宁市中心医院 | 临床护理 | 嘉兴 | 全日制、非应届毕业生须取得护士执业资格 |
| 医学检验技术 | 本科及以上 | 1 | 海宁市中心医院 | 检验科 | 不限 | 全日制 |
|  |  | 3 |  |  |  |  |

附件2：

# 海宁市事业单位编外合同工公开招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 | |  | | 照片 | | 照片 |
| 政治面貌 |  | 籍贯 |  | 民族 | |  | |
| 毕业时间 |  | 学历 |  | 学位 | |  | |
| 技术职称 |  | 执业资格 |  | | | 身份证号码 | |  | | |
| 毕业院校 |  | | | | | | | 专业 |  | |
| 现工作单位 |  | | | | | | | 参加工作时间 |  | |
| 应聘单位 |  | | | | | | | 应聘专业（岗位） |  | |
| 联系地址 |  | | | | | | | 邮编 |  | |
| 联系电话 |  | | | | | | | | | |
| 本  人  简  历  ︵  从不  高可  中间  起断  ︶ |  | | | | | | | | | |
| **招聘单位初审意见** | 初审人签章：  年月日 | | | | **复审意见** | | 复审人签章：  年月日 | | | |
| 备注 | 本人承诺：本表所填内容真实可靠，如有虚假，本人愿意承担一切责任。  （其它承诺事项）：  承诺人签字： | | | | | | | | | |

**注：本表请打印在A4纸上，由应聘人员用钢笔、圆珠笔、签字笔填写，字迹端正。**